

REGULAMIN POKOI WYPOCZYNKOWYCH RESTAURACJI „BESKID”

W trosce o Zapewnienie Państwu spokojnego i bezpiecznego pobytu prosimy o zapoznanie się i przestrzeganie poniższego regulaminu.

§1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie obiektu i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez zameldowanie w Restauracji przy barze, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę całej należności za pobyt w „Hoteliku”. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje na terenie całego obiektu i dotyczy wszystkich osób w nim przebywających.
3. Regulamin dostępny jest w każdym pokoju oraz przy wejściu do „Hoteliku”.

§2 DOBA POBYTU

1. Pokój wynajmowany jest na doby pobytu.
2. Doba pobytu trwa od godziny **14:00** do godziny **11.00** dnia następnego.
3. Prośbę o przedłużenie pobytu Gość powinien zgłosić w Restauracji na barze jak najszybciej. Obsługa może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich pokoi lub w przypadku Gości nie przestrzegających obowiązującego regulaminu.
4. Obsługa ma prawo odmówić przedłużenia pobytu Gościa w „Hoteliku” w przypadku nie dokonania wcześniej pełnej płatności za dotychczasowy pobyt.

§3 REZERWACJA I MELDUNEK

1. Podstawą do rezerwacji pokoju przez Gości jest opłata za całość pobytu z góry, przedpłata jest obowiązkowa i bezzwrotna.
2. Goście mają obowiązek zameldować się w Restauracji „Beskid” na barze.
3. Gość po dokonaniu rezerwacji zobowiązany jest zameldować się w „Hoteliku” od godziny **14:00** do godziny **18:00** (pierwszego dnia pobytu) lub poinformować telefonicznie o możliwym spóźnieniu, dzwoniąc pod numer telefonu: **33 851 50 53** (w przeciwnym wypadku obsługa nie ma obowiązku przyjęcia Gości).
4. Kończąc pobyt i opuszczając obiekt, Gość ma obowiązek wymeldować się **do godziny 11.00** i zdać klucze w Restauracji. (Jeżeli Restauracja jest nieczynna, należy wrzucić klucze do skrzynki znajdującej się przy drzwiach wejściowych do „Hoteliku”).
5. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie **dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz zapłacenia należności za pobyt.**
6. Gość w żadnym wypadku nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę za pobyt.
7. Osoby niezameldowane mogą gościnnie przebywać w pokojach wypoczynkowych Restauracji „Beskid” od godziny 12:00 do godziny 18:00
8. Obsługa **może odmówić przyjęcia Gościa**, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody na mieniu wyposażenia pokoju lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników lub innych osobach przebywających w Restauracji, bądź pokojach wypoczynkowych.
9. Gość może odwołać rezerwację, jednak zaliczki pieniężne nie będą zwracane.
10. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby pobytu, **pobrane wcześniej kwoty pieniężne nie będą zwracane.**

§4 USŁUGI

1. Obiekt świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie pod numerem telefonu **669 381 281** lub w Restauracji.
2. Obsługa nie świadczy usług sprzątanania w trakcie trwania pobytu.
3. Obiekt ma obowiązek zapewnić Gościom:
 - a) warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku,
 - b) bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania w tajemnicy informacji o Gościu,
 - c) w miarę możliwości zapewnić inny pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności
4. „Hotelik” nie świadczy usługi room-service.
5. Zabrania się wnoszenia z Restauracji na pokoje potraw oraz zastawy stołowej.
6. Na życzenie Gościa, świadczone są nieodpłatnie usługi udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą.

§5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Za dzieci i osoby nieletnie przebywające na terenie „Hoteliku” odpowiadają rodzice oraz opiekunowie prawni jak również ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
2. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych w obiekcie, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
3. Gość odpowiada za wszystkie swoje rzeczy wniesione do obiektu i w nim pozostawione na czas pobytu.
4. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, obsługa ma prawo odmówić świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań obsługi, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia obiektu.
5. Każdorazowo opuszczając pokój, ze względów bezpieczeństwa, należy wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić kran oraz zamknąć drzwi na klucz.
6. Klucze do pokoju zostają powierzone Gościom na cały okres pobytu. Gość odpowiada za klucze i w razie ich zatracenia obowiązany zapłacić jest **kaucję w wysokości 60 zł.**
7. Opuszczając obiekt po zakończeniu pobytu, Gość powinien zamknąć pokój, a klucz pozostawić w Restauracji na barze lub w skrzynce przy wejściu do „Hoteliku”.

§6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ „HOTELIKU”

1. Odpowiedzialność „Hoteliku” jest ograniczona.
2. Gość powinien zawiadomić o wystąpieniu szkody **niezwłocznie** po jej stwierdzeniu, dzwoniąc na numer telefonu: **669 381 281** lub w Restauracji.
3. „Hotelik” zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia jakichkolwiek przedmiotów na przechowanie .
4. „Hotelik” nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt, niezależnie od tego, czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu Restauracji „Beskid” czy poza terenem „Hoteliku”.

§7 ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa, będą przechowywane przez okres 2 tygodni (artykuły spożywcze będą przechowywane przez 24 godziny), a na prośbę właściciela odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt. Jeżeli Gość nie zgłosi się w tym terminie, wówczas rzeczy pozostawione przechodzą na własność Restauracji.

§8 CISZA NOCNA

1. W obiekcie obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 6:00 rano*.
*z wyjątkiem dni, w których organizowane są imprezy oraz festyny na amfiteatrze.

§9 POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. „Hotelik” akceptuje obecność zwierząt domowych. Zwierzęta mogą przebywać w pokojach **za dodatkową opłatą**. Goście mają obowiązek wcześniejszego zgłoszenia obsłudze przed zameldowaniem czy na terenie obiektu będą przebywać zwierzęta. Właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości i personelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie obiektu oraz odpowiada materialnie za wyrządzone przez zwierzęta szkody.
2. W budynku **obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, papierosów, papierosów elektronicznych.***
***INFORMACJA DOTYCZĄCA §10 PKT.2 REGULAMINU POKOI WYPOCZYNKOWYCH RESTAURACJI BESKID**
Na terenie całego budynku Restauracji&Pokoi "Beskid" (wraz z korytarzem i holem) obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, papierosów, papierosów elektronicznych, cygar. W przypadku stwierdzenia przez obsługę złamania tego zakazu Goście zostaną obciążeni karą w wysokości 500zł. Równocześnie informujemy, że obiekt jest monitorowany co może stanowić niepodważalny dowód w naliczeniu kary za nieprzestrzeżenie zakazu.
3. W pokojach **nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych** – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych oraz zabrania się używania grzałek, żelazek elektrycznych oraz innych urządzeń nie stanowiących wyposażenia obiektu.
4. Gość wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).
5. **Zakazuje się prowadzenia na terenie całego obiektu akwizycji i sprzedaży obnośnej.**
6. Gościom nie wolno dokonywać **jakichkolwiek zmian** w pokojach wypoczynkowych i ich wyposażeniu, poza **nieznacznym** przestawianiem mebli i wyposażenia, nie naruszającym ich funkcjonalność i bezpieczeństwa korzystania.

§ 10 PROCES REZERWACJI ONLINE

1. Właścicielem obiektu jest SPÓŁDZIELNIA BRENNNA z siedzibą w Brennej ul. Wyzwolenia 89, 43-438 NIP:5480076720, KRS 0000143491 , tel. 33 8536315
2. Przedmiotem sprzedaży są usługi noclegowe wg aktualnych cen narzucanych przez Usługodawcę dostępnych w panelu rezerwacyjnym. Po zapoznaniu się z zawartością i ceną Klient może wybrać dowolny termin rezerwacji dla wybranego pokoju. Po dokonaniu rezerwacji cena nie może ulec zmianie zmniejszeniu/zwiększeniu, co równocześnie oznacza brak możliwości rezygnacji z zakupu ze zwrotem kosztów.
3. Klient może żądać zwrotu kosztów tylko wówczas rażących, kategorię zaniechań wynikających z winy Sprzedającego.
4. Klient przed jak i po zakupie usługi ma prawo do bezpośredniego i pośredniego kontaktu ze Sprzedającym: ul. Wyzwolenia 89, 43-438 Brenna, tel. 33 851 50 53, e-mail: kontakt@restauracja-beskid.pl
5. Zakup usług naliczany jest wg złotych polskich.
6. Sprzedaż usługi następuje w momencie wpłynięcia pieniędzy na konto Sprzedawcy. Do realizacji usługi dochodzi w momencie zameldowania Gościa.
7. Klient e-mailem otrzymuje potwierdzenie zakupu usługi.
8. Płatności wykonywane są za pośrednictwem PayU. Gość ma obowiązek uiszczenia należności wpłaty w dniu dokonywania rezerwacji. Metodą płatności dla rezerwacji on-line są szybkie przelewy.
9. W trakcie dokonywania rezerwacji Rezerwujący wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie danych serwisu. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu umożliwienia przeprowadzenia pełnego procesu Rezerwacji oraz celów marketingowych zgodnie z przepisami umowy z dnia 28.09.1997 o ochronie danych osobowych. Administratorem podanych danych osobowych jest Spółdzielnia Brenna z siedzibą w Brennej (43-438) przy ul. Wyzwolenia 89, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000143491, NIP: 5480076720, REGON: 000341327. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu: (i) zawarcia i wykonania niniejszej umowy - na podstawie przesłanki realizacji umowy, (ii) dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie przesłanki prawnie uzasadnionego interesu Administratora, oraz (iii) w celu wystawienia rachunku bądź faktury - na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podanie przez Partnera handlowego danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być udostępniane następującym podmiotom: organom publicznym w związku z istniejącym obowiązkiem prawnym, bankom oraz operatorom pocztowym. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy Kodeks cywilny - maksymalnie przez okres 6 lat od zakończenia umowy. Partnerowi handlowemu przysługuje prawo żądania dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Partnerowi handlowemu przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Dodatkowo, Partner handlowy jest uprawniony do złożenia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Przetwarzane dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej, jak również nie będą objęte zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.

Regulamin obowiązuje od dnia 1.04.2017r.